

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Петербургский государственный университет путей
сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Кафедра «Техносферная и экологическая безопасность»

ПРОГРАММА
производственной практики
Б2.П.В.2 «Преддипломная практика»
для направления
20.03.01 «Техносферная безопасность»
по профилю
«Безопасность технологических процессов и производств»
Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании
кафедры «Техносферная и экологическая безопасность»
Протокол № 6 от « 29 » января 2025 г.

Заведующий кафедрой
«Техносферная и
экологическая безопасность»
«29» января 2025 г.

Т.С. Титова

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП
«29» января 2025 г.

Т.С. Титова

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Программа практики «Преддипломная практика» Б2.П.В.2 составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» (далее - ФГОС ВО), утвержденного «25» мая 2020 г., приказ Минобрнауки России № 680, с учетом профессионального стандарта 40.054 Специалист в области охраны труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 274н

Вид практики – производственная

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная/выездная

Практика проводится дискретно по видам практик или по периодам проведения практик.

Практическая подготовка может быть организована как непосредственно в Университете, так и в профильных организациях, руководствующихся в своей деятельности профессиональным стандартом 40.054 Специалист в области охраны труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 274н

2. Перечень планируемых результатов практической подготовки при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Проведение практики направлено на практическую подготовку обучающегося к будущей профессиональной деятельности. Практическая подготовка осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции (части компетенций) по профилю образовательной программы.

Сформированность компетенций (части компетенции) оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

Индикаторы достижения компетенций	Результаты прохождения практики
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.2.1. Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для	Обучающийся умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной

Индикаторы достижения компетенций	Результаты прохождения практики
достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	деятельности
УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией	Обучающийся владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
ПК-3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	
ПК-3.2.1. Умеет определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда	Умеет определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда
ПК-3.2.6. Умеет оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации	Умеет оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации
ПК-3.3.3. Имеет навыки подготовки информации и документов, представляемых органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимых для осуществления ими своих полномочий	. Имеет навыки подготовки информации и документов, представляемых органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимых для осуществления ими своих полномочий
ПК-3.3.6. Владеет формированием документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда	Владеет формированием документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда
ПК-4. Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	
ПК-4.2.1. Умеет применять методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных	Умеет применять методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков

Индикаторы достижения компетенций	Результаты прохождения практики
рисков	
ПК-4.2.3. Умеет обосновывать приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности	Обучающийся умеет оценивать приоритетность реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности
ПК-4.3.1. Владеет определением применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей. профессиональных рисков на рабочих местах	Владеет определением применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей. профессиональных рисков на рабочих местах
ПК-4.3.2. Владеет выявлением, анализом и оценкой профессиональных рисков	Владеет выявлением, анализом и оценкой профессиональных рисков
ПК-4.3.3. Имеет навыки разработки предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управления профессиональными рисками	Имеет навыки разработки предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управления профессиональными рисками
ПК-5. Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда	
ПК-5.2.2. Умеет подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Обучающийся умеет подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда
ПК-5.2.4. Умеет разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда	Обучающийся умеет разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда
ПК-5.2.7. Умеет формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда	Обучающийся умеет формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда
ПК-7. Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
ПК-7.2.4. Умеет выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия, корректирующие действия по предотвращению аналогичных происшествий	Обучающийся умеет выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия, корректирующие действия по предотвращению аналогичных происшествий
ПК-7.2.5. Умеет оценивать профессиональные риски, выявленные при расследовании	Обучающийся умеет оценивать профессиональные риски, выявленные при расследовании несчастных случаев,

Индикаторы достижения компетенций	Результаты прохождения практики
несчастных случаев, разрабатывать меры по снижению их уровня	разрабатывать меры по снижению их уровня
ПК-7.3.8. Владеет координацией работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Владеет координацией работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика «Преддипломная» (Б2.П.В.2) относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной.

4. Объем практики и ее продолжительность

Практика проводится концентрированно

Вид учебной работы	Всего
Общая трудоемкость: час / з.е.	324/9
В том числе:	
Самостоятельная работа	320
форма контроля знаний, час.	3/4
Продолжительность практики: недель	6 недель

5. Содержание практики

Требования к содержанию практики, примерная тематика индивидуальных заданий представлены в Методических указаниях по прохождению практики.

6. Формы отчетности

По итогам практики обучающимся составляется отчет с учетом требований индивидуального задания, выданного руководителем практики от Университета.

Структура отчета по практике, требования к оформлению и процедуре защиты приведены в Методических указаниях по прохождению практики.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные материалы по практике являются неотъемлемой частью программы практики и представлены отдельным документом,

рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по практике

8.1. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется в соответствии с индивидуальным заданием, с рабочим местом и видами работ, выполняемыми обучающимися в организации.

Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике Университет имеет помещения, которые представляют собой учебные аудитории, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

MS (Windows, Office);

Антивирус Касперского;

Обучающе-контролирующая система «ОЛИМП:ОКС».

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

База данных дисциплин учебно-методического комплекса для специалистов железнодорожного транспорта.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

1. Электронно-библиотечная система ibooks.ru [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ibooks.ru/> — Загл. с экрана.

2. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/books> — Загл. с экрана.

8.5. Перечень печатных изданий, используемых в образовательном процессе:

1. Производственная безопасность : учеб. пособие / Т. С. Титова [и др.]. - СПб. : ПГУПС, 2010. - 317 с. 99 экз.

2. Производственная безопасность: метод. пособие/ , Ю. Н. Канонин [и др.] – СПб.: ПГУПС, 2016. - 53 с. 50 экз.

4. Трудовой кодекс Российской Федерации. – Федеральный закон от 30.12.01 г. № 197-ФЗ [в редакции от 09.03.2021].

5. Охрана труда на железнодорожном транспорте: учеб. пособие/ Т.С. Титова, Е.Н. Быстров, О.И. Копытенкова. – М.: Автограф, 2017. – 482 с. 50 экз.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

1. Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: my.pgups.ru — Режим доступа: для авториз. пользователей;
2. Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://sdo.pgups.ru> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

8.7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

2. Портал <http://www.ohranatruda.ru>

3. Портал <http://www.niiot.ru>

Разработчик программы,

Ст. преподаватель

29 января 2025 г.

Е.Н. Быстров